

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

w postępowaniu o udzielenie zamówienia na
Zarządzanie produkcją -1 szt.

„Wdrożenie wyników prac badawczo-rozwojowych w firmie Metbud-Gończyce w celu wprowadzenia na rynek nowych prasokontenerów ”

Nr postępowania 21n/3.3/2018

Gończyce, dnia 12.10.2018

Zamówienie jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach działania 3.3 Innowacje w MŚP, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 w ramach projektu „Wdrożenie wyników prac badawczo-rozwojowych w firmie Metbud-Gończyce w celu wprowadzenia na rynek nowych prasokontenerów”

Zamawiający:

Metbud-Gończyce Sp. z o.o.

Adres: Gończyce 74c

Kod: 08-460 Miejscowość: Sobolew

NIP: 8262189787

REGON: 146715579

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień przez Metbud-Gończyce na realizację projektu **„Wdrożenie wyników prac badawczo-rozwojowych w firmie Metbud-Gończyce w celu wprowadzenia na rynek nowych prasokontenerów”** (zwanym dalej Regulaminem) w trybie konkursu ofert.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie, do czasu zawarcia umowy. Z tytułu unieważnienia postępowania Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zakup Zarządzanie produkcją -1 szt.

System informatyczny zarządzający całym procesem produkcji od zamówienia do ostatecznego wykonania produktu.

PODSTAWOWE WYMAGANIA FUNKCJONALNE NA SYSTEM ZARZĄDZANIA PRZEDSIĘBIORSTWEM

System do zarządzania przedsiębiorstwem obejmujący wszystkie procesy biznesowe: od wpływu zamówienia obcego przez gospodarkę magazynową związaną z materiałami oraz procesy produkcji i zakupów do polityki sprzedaży i kształtowania cen dla poszczególnych kontrahentów pozwoli osiągnąć firmie trwałe i wymierne korzyści biznesowe. Celem wdrożenia systemu jest zarządzanie strategicznymi obszarami i procesami zachodzącymi w przedsiębiorstwie, wzrost efektywności i optymalizacja kosztów, a także szybki dostęp do wiarygodnej i spójnej informacji zarządczej.

Z uwagi na posiadaną infrastrukturę informatyczną oraz szczególną dbałość o bezpieczeństwo systemu oczekiwane rozwiązanie powinno być oparte na platformie Microsoft SQL Server lub równoważne i uwzględniać koszt niezbędnych licencji.

Planowana ilość użytkowników systemu: produkcja 2 i 3 stanowiska, sprzedaż/zakupy/magazyn łącznie 5 stanowiska.

Funkcjonalność systemu dotycząca sprzedaży, zakupów oraz magazynu

Dokumenty obsługiwane w systemie:

- Rejestrowanie dokumentów zakupu VAT, obsługa faktur zaliczkowych w PLN oraz faktur zakupu w walucie, dokumenty wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, faktur wewnętrznych i dokumentów importowych obsługa korekt wymienionych dokumentów.
- Wystawianie dokumentów magazynowych na podstawie dokumentów handlowych (tworzenie automatyczne dokumentów magazynowych na podstawie dokumentów handlowych)

oraz tworzenie powiązań między dokumentami handlowymi i magazynowymi wystawianymi niezależnie), wystawianie dokumentów magazynowych do zamówień, obsługa funkcjonalności rozliczania zamówień przez dokumenty magazynowe.

- Wystawianie dokumentów sprzedaży dla sprzedaży objętej podatkiem VAT (także walutowych), sprzedaży niepodlegającej VAT, wewnątrzwspólnotowej dostawy towarów oraz sprzedaży na eksport.
- Możliwość umieszczania w dokumentach sprzedaży VAT towarów, które nie podlegają opodatkowaniu podatkiem VAT.
- Obsługę faktur zaliczkowych i ich korekt także w walucie.
- Definiowanie nowych typów dokumentów dostosowanych do potrzeb użytkownika na podstawie predefiniowanych wzorców dokumentów.
- Elastyczne zarządzanie numeracją dokumentów. Możliwe jest określenie w parametrach pracy systemu sposobu kontroli numeracji dokumentów podczas ich wystawiania, a także symbolu serii, szablonu numeru dokumentu oraz zakresu ciągłości numeracji dokumentów.
- Grupowe tworzenie, wystawianie i drukowanie dokumentów w przypadku powtarzalnego wystawiania dużej liczby dokumentów.
- Wystawianie dokumentów sprzedaży na podstawie dokumentów WZ i dokumentów zakupu na podstawie dokumentów PZ (oraz wystawianie dokumentów magazynowych na podstawie dokumentów handlowych i zamówień)

Planowanie i prowadzenie polityki cenowej oraz polityki sprzedaży

- Możliwość zdefiniowania dla każdego towaru do kilku cen sprzedaży brutto lub netto, oraz prowadzenia cenników w walutach.
- Możliwość odrębnego określenia domyślnych warunków sprzedaży dla każdego z kontrahentów.
- Możliwość definiowania indywidualnych cen i upustów na dany towar lub rodzaj towaru dla konkretnego kontrahenta lub rodzaju kontrahenta.
- Możliwość definiowania kwotowych i procentowych upustów ilościowych dla towaru lub rodzaju towaru.
- Możliwość definiowania kwotowych i procentowych cenników obowiązujących okresowo lub bezterminowo.

- Możliwość przeprowadzenia zmiany cen dla grupy towarów oraz zmiany warunków sprzedaży w grupie wybranych kontrahentów.
- Pomoc w naliczaniu cen nabycia oraz bieżących cen sprzedaży, szybki podgląd ostatniej ceny zakupu.

Raporty i zestawienia

System powinien umożliwiać tworzenie następujących zestawień z dokumentów handlowych, magazynowych oraz zamówień:

- Sprzedaż/zakup/magazyn/zamówienia za wybrany okres według dokumentów, kontrahentów i towarów wartościowo dla zestawień wg towarów również ilościowo oraz możliwość dodania podsumowań częściowych w zestawieniach np. wg kontrahenta, typu dokumentu, numeracji i innych parametrów.
- Zestawienia szczegółowe dla wybranego kontrahenta (zamówienia, sprzedaż, zakup, dokumenty magazynowe niezafakturowane, rozliczenia, płatności) wartościowo według dokumentów i tam gdzie możliwe według towarów (również ilościowo).
- Zestawienie zamówienia (obce i własne) według dokumentów, kontrahentów i towarów wartościowo dla zestawień wg towarów również ilościowo oraz możliwość dodania podsumowań częściowych w zestawieniach np. wg kontrahenta, typu dokumentu, numeracji i innych parametrów; możliwość wykonania zestawienia niezrealizowanych zamówień w ujęciu ilościowym i wartościowym.
- Szczegółowe zestawienia dla wybranego towaru według dokumentów i kontrahentów, historia towaru.
- Zestawienia umożliwiające kontrolę rozrachunków i terminów płatności kontrahentów.
- Zestawienia rejestrów dokumentów handlowych i magazynowych.
- Cenniki dla wybranych towarów, uwzględniające ceny w walucie

Rozliczanie transakcji

- Wprowadzanie płatności, rozliczanie dokumentów handlowych i prowadzenie rozrachunków w sposób prosty i intuicyjny.
- Rejestrowanie i przechowywanie informacji o wszystkich dokonanych oraz należnych wpłatach i wypłatach pieniężnych dla różnych typów płatności. Możliwość

zdefiniowania, rejestrowanie i wystawianie dokumentów dotyczących płatności o różnym charakterze, w tym płatności walutowych, możliwość wprowadzania płatności dla kilku rachunków bankowych i kas.

- Możliwość grupowania wpłat i wypłat pieniężnych we właściwych rejestrach płatności.
- Rozliczanie rozrachunków i płatności.
- Tworzenie raportów płatności, także raportów kasowych.
- Informacja o nierozliczonych i przeterminowanych rozrachunkach.
- Zestawienia płatności zrealizowanych i nierozliczonych dla kontrahenta.
- Obsługa limitów kredytowych kontrahenta.

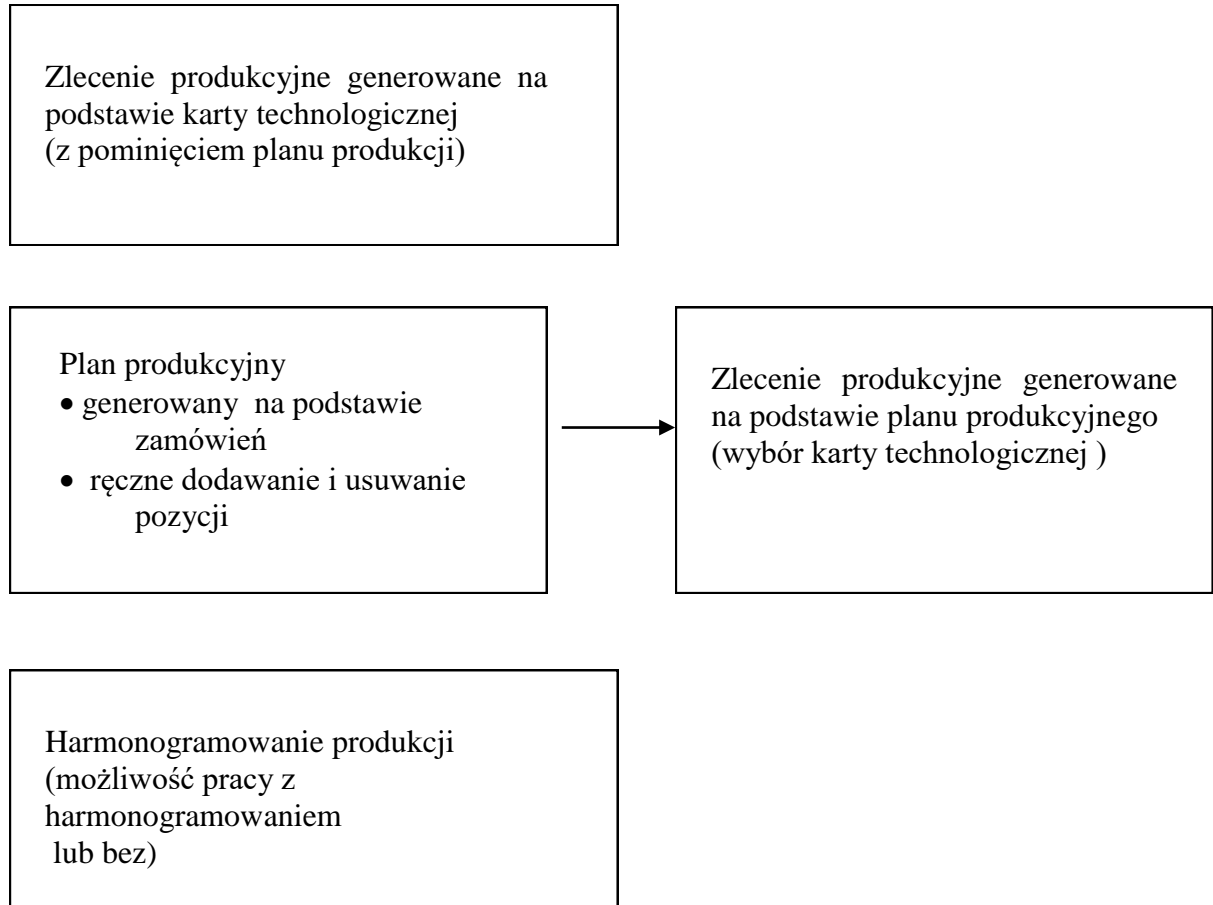
Prowadzenie gospodarki magazynowej

System powinien umożliwiać:

- Prowadzenie wielu magazynów.
- Drukowanie adresów i nazw magazynów na dokumentach.
- Stosowanie kilku jednostek miary dla towarów.
- Rozliczanie towarów w cenach rzeczywistych metodami FIFO, LIFO lub według wskazanej dostawy.
- Automatyczne, półautomatyczne bądź ręczne wystawianie odpowiednich dokumentów magazynowych powiązanych z dokumentami handlowymi.
- Wystawianie dokumentów handlowych na podstawie dokumentów magazynowych oraz wystawianie dokumentów magazynowych na podstawie dokumentów handlowych i zamówień.

Program do zarządzania Produkcją powinien wspomagać komputerowo technologiczny proces wytwarzania w celu efektywnego zarządzanie produkcją, obniżenia kosztów, ewidencjonowania zużytych surowców oraz odpadów powstałych w czasie produkcji. Oczekujemy usprawnia pracy działu produkcji, przez zwiększenie efektywności pracy, obsługę wielu zleceń produkcyjnych jednocześnie oraz możliwości planowania potrzeb produkcyjnych.

Oferowany system produkcyjny powinien umożliwiać pracę według następujących trybów:



W każdej sytuacji będzie możliwość wystawiania dokumentów magazynowych bezpośrednio z programu produkcyjnego (automatyczne wstawianie pozycji na wewnętrzne dokumenty przychodowe i rozchodowe).

Program do zarządzania produkcją powinien mieć możliwości elastycznego definiowania:

- Kalendarzy produkcyjnych i ich typów np.: praca zmianowa oraz wprowadzanie wyjątków do kalendarzy
- Podziału zleceń na typy którym można przypisać określone cechy np. stopień ważności oraz typy dokumentów magazynowych
- Planów produkcyjnych z możliwością definiowania czy dotyczy półproduktu czy wyrobu gotowego, możliwością przypisania kalendarza, nadania priorytetu, określenia terminów
- Uwzględniania struktury organizacyjnej produkcji np.: listy wydziałów

- Gniazd produkcyjnych
- Stanowisk dla których możliwe jest prowadzenie kart pracy w każdym zleceniu
- Przypisania dokumentów magazynowych do poszczególnych magazynów: surowca, półproduktów, wyrobów gotowych
- Sposobu rozliczania nakładu pracy (dokładność do poszczególnych pracowników, stanowisk, pozycji z marszruty)

Planowanie produkcji – możliwość ustawienia:

- Uwzględniania strat materiałowych np.: procentowo
- Braku grupowania zleceń lub włączenia grupowania zleceń produkcyjnych wg priorytetu, terminu, okresu
- Harmonogramu z różną dokładnością (jednostka czasu)

Karty technologiczne możliwość ustawienia:

- Domyślnego trybu naliczania ceny
- Domyślnego zlecenia realizowanego z poziomu karty
- Dostępności słownika narzędzi z poziomu karty
- Domyślnej grupy przypisanej do karty np: wyroby, półprodukty
- Tryb pracy automatyczny i ręczny (możliwość ręcznej modyfikacji materiałów podczas realizacji zlecenia)
- Odpady produkcyjne – lista odpadów dla zlecenia, przyjmowanie na magazyn odpadów produkcyjnych
- Możliwość dodawania kosztów produkcji innych niż materiały bezpośrednie i koszty pracy
- Kalkulacja kosztu
- Podgląd na dokumentację techniczną z poziomu karty technologicznej (załączone pliki, linki do plików dokumentacji)
- Możliwość kopiowania kart technologicznych

Zlecenia produkcyjne, możliwości definiowania i wprowadzania danych:

- Naliczania kosztu wg wartości rzeczywistego czasu operacji lub wartości nominalnych
- Zliczanie czasu wykonania operacji wg wypełnianych kart pracy
- Możliwość wprowadzania zbiorczo czasu operacji bezpośrednio do pozycji marszruty

- Aktualizacja cen przy zamykaniu zlecenia
- Wystawianie dokumentów magazynowych ze zlecenia produkcyjnego
- Wprowadzanie korekt
- Odpady produkcyjne – lista odpadów dla zlecenia, przyjmowanie na magazyn odpadów produkcyjnych
- Możliwość dodawania kosztów produkcji innych niż materiały bezpośrednie i koszty pracy
- Podgląd na statystyki czasu produkcji i materiałów dla zlecenia

Uruchomienie i instalacja w siedzibie zamawiającego.

II. TERMIN WYKONANIA UMOWY.

Wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie **do 31.10.2018 r.**

III. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone dokumenty i oświadczenia Wykonawców opisane w pkt. IV.4.1-IV.4.3 (zgodnie z zasadą spełnia/ nie spełnia). Wykonawcy zobowiązani są złożyć wszystkie dokumenty oraz oświadczenia. Niespełnienie tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy i odrzucenie jego oferty.

Z ubiegania się o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców zgodnie z art.24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

IV. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

- 4.1. Wypełniony formularz oferty oraz pełnomocnictwa szczególne lub rodzajowe, jeżeli oferta została podpisana przez osoby niewskazane we właściwym rejestrze, jako uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy. Formularz oferty stanowi Załącznik nr 1 niniejszego Zaproszenia.

- 4.2. Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, tj.:
- 1) jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
 - 2) posiada uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności będących przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - 3) dysponuje niezbędną wiedzą i doświadczeniem, potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania danego zamówienia lub załączają do oferty pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
 - 4) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, oraz w stosunku do którego nie było prowadzone przez Zamawiającego postępowanie egzekucyjne i którzy nie znajdują się w okresie likwidacji, upadłości lub w stosunku do których nie jest prowadzone postępowanie naprawcze.

Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Zaproszenia.

- 4.3. Wykonawca jest zobowiązany ponadto dostarczyć wraz z ofertą następujące dokumenty:
- 1) dokument rejestrowy wydrukowany z ogólnodostępnej bazy internetowej Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG).

Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

V. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z POTENCJALNYMI WYKONAWCAMI ORAZ OSOBACH UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Porozumiewanie się Zamawiającego z potencjalnymi Wykonawcami będzie się odbywało drogą pisemną wyłącznie w języku polskim. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia i informacje przekazane za pomocą drogi elektronicznej uważać się będzie za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

Adres do korespondencji:

Metbud-Gończyce Sp. z o.o.

Gończyce 74c

08-460 Sobolew

Osobą upoważnioną do kontaktów z wykonawcami jest Pan Kamil Mróz nr. Tel. 669 374 319.

E-mail: dotacja.metbud@gmail.com

Godziny pracy przedstawicieli Zamawiającego od 9:00 do 17:00.

VI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE KWOTY WADIUM

Wykonawcy przystępujący do niniejszego postępowania nie są obowiązani do wniesienia wadium.

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawcy pozostają związani złożoną przez siebie ofertą 60 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 8.1. Ofertę należy przygotować w języku polskim, czytelnie.
- 8.2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymogami umieszczonymi w Zaproszeniu, dołączyć wszystkie wymagane dokumenty oraz wypełniony formularz oferty. Formularz oferty stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia.

Uwaga:

Oferty złożone na formularzu niezgodnym z opisem niniejszego Zaproszenia zostaną odrzucone.

- 8.3. Oferta i wszystkie dokumenty dołączone do oferty muszą być podpisane przez osoby upoważnione do występowania w imieniu Wykonawcy, ujawnione we właściwym rejestrze lub posiadające odpowiednie pełnomocnictwo szczególne lub rodzajowe, które należy załączyć do oferty.
- 8.4. Poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisami osób upoważnionych do występowania w imieniu Wykonawcy.
- 8.5. Oczywiste omyłki w tekście oferty zostaną poprawione, o czym niezwłocznie zostanie powiadomiony Wykonawca.
- 8.6. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie, która powinna być zaadresowana do Zamawiającego następująco:
Metbud-Gończyce Sp. z o.o.
Gończyce 74c
08-460 Sobolew

lub formie e-mail na adres: dotacja.metbud@gmail.com

oraz zatytułowana:

„Oferta wykonania zamówienia dot. Zarządzanie produkcją -1 szt. nie otwierać przed 22.10.2018 r. Godz. 16:00

Koperta powinna być ponadto opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy.

- 8.7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Nie dopuszcza się składania **ofert wariantowych i częściowych**.
- 8.8. Cena oferty musi uwzględniać całość kosztów niezbędnych dla realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności:
- 1) podatek VAT.
- 8.9. W ofercie nie można podawać upustów.
- 8.10. Wycofanie oferty lub jej zmiany.
- 1) Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania ofert.
 - 2) Zmiany, poprawki i uzupełnienia dotyczące informacji wypełnianych przez Wykonawców w formularzu oferty winny zawierać:
 - wskazanie miejsca dokonania zmian, poprawek i uzupełnień,
 - treść pierwotną w przypadku zmian lub poprawek,

- treść poprawioną (w przypadku zmian lub poprawek) lub treść uzupełnienia.
- 3) Powiadomienie o wprowadzeniu zmian powinno być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta z dopiskiem „ZMIANA”.
- 4) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia. Powiadomienie to powinno być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta z dopiskiem „WYCOFANIE”.

Uwaga:

1. Zmiany, poprawki i uzupełnienia muszą być podpisane przez osoby uprawnione (wskazane we właściwym rejestrze jako uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy) lub osoby posiadające właściwe pełnomocnictwa szczególne lub rodzajowe.
2. Powiadomienie o wycofaniu oferty musi być podpisane przez osoby uprawnione (wskazane we właściwym rejestrze jako uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy) lub osoby posiadające właściwe pełnomocnictwa szczególne lub rodzajowe. Do powiadomienia o wycofaniu oferty należy załączyć dokument, o którym mowa w pkt. IV.4.3.1) niniejszego Zaproszenia, lub stosowne pełnomocnictwo szczególne lub rodzajowe.

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

Oferty należy składać w formie papierowej do Metbud-Gończyce Sp. z o.o. Gończyce 74c, 08-460 Sobolew do dnia 22.10.2018 do godz. 15:00 lub na e-mail:

dotacja.metbud@gmail.com

Oferty złożone po terminie będą zwracane Wykonawcy bez rozpatrzenia.

Przy składaniu oferty, na żądanie Wykonawcy, wydawane będzie pokwitowanie.

Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania pod warunkiem ich doręczenia przez pocztę do Zamawiającego do dnia 22.10.2018 do godz. 15:00

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 22.10.2018 o godz. 16:00 w: Metbud-Gończyce Sp. z o.o. Gończyce 74c 08-460 Sobolew

X. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA OCENY OFERTY.

Cenę oferty należy obliczyć jako wartość netto wykonania przedmiotu zamówienia powiększoną o kwotę podatku VAT.

$$C=C_n+VAT$$

gdzie:

C- cena oferty

C_n – wartość netto wykonania przedmiotu zamówienia

VAT – wartość podatku VAT

XI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A DOSTAWCĄ.

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

Każdy Wykonawca będzie oceniany wg kryterium ceny w skali od 0 do 100 punktów.

Przewidziano następujące kryteria oceny ofert:

Cena - 100%; kryterium to wyliczane będzie zgodnie z zależnością:

$$C = (C_{\min} / C_{\text{of}}) * 100\%, \text{ gdzie:}$$

C - ilość punktów za łączną cenę netto badanej oferty;

C_{min} - cena z oferty z najniższą ceną;

C_{of} - cena z oferty ocenianej;

XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie niezwłocznie powiadomiony pisemnie o fakcie wyboru jego oferty.
2. Termin na zawarcie umowy będzie nie krótszy niż 4 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
3. Wykonawcy zostaną powiadomieni o wyniku postępowania, niezwłocznie po zatwierdzeniu wyboru najkorzystniejszej oferty.

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Nie jest wymagane.

XV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ NA TAKICH WARUNKACH.

Do Zaproszenia dołączony jest wzór umowy (Załącznik nr 3) stanowiący jej integralną część.

Zamawiający przewiduje następujące warunki płatności:

- w terminie do 45 dni od daty otrzymania faktury za wykonany przedmiot zamówienia.

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

W toku postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia Wykonawcy, którego interes prawny doznał lub może doznać uszczerbku, przysługują środki ochrony zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień przez Metbud-Gończyce Sp. z o.o. na realizację projektu „Wdrożenie wyników prac badawczo-rozwojowych w firmie Metbud-Gończyce w celu wprowadzenia na rynek nowych prasokontenerów,, dostępnego w siedzibie Zamawiającego.

Załącznikami do niniejszego Zaproszenia są:



1. Formularz oferty.
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
3. Wzór umowy.